|  |  |
| --- | --- |
|  | МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  Министерства здравоохранения Российской Федерации |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Зав. хирургии  Б.Л. Дуберман  «11» декабря 2024 г.  Рассмотрено на заседании кафедры  Протокол № 5 | УТВЕРЖДАЮ  Декан лечебного факультета  Варакина Ж.Л.  « » 2024 г. |

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика

Тип: практика хирургического профиля

Направление подготовки (специальность) 31.05.01 Лечебное дело

Направленность (профиль) Лечебное дело

Курс 5 Семестр 10

Кафедра хирургии

Трудоемкость 180(час.) / 5(зач. ед.)

Авторы:

к.м.н., доцент, доцент кафедры хирургии Тарасова Н.К.,

к.м.н., доцент кафедры хирургии Федосеев В.Ф.

Архангельск, 2024

**1. Вид практики, способ и форма проведения практики**:

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** практика хирургического профиля.

**Наименование практики**: Производственная практика, практика хирургического профиля.

**Способ проведения**: выездная.

**Форма проведения практики**: дискретно (по видам практик).

**2. Цели и задачи производственной практики**

Цель практики – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере

02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, скорой, паллиативной медицинской помощи детям, включающей мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения).

**Задачи:**

* знать основные этапы работы врача в условиях стационара хирургического профиля;
* закрепление умений расспроса и физического обследования хирургических больных;
* закрепление навыков постановки клинического диагноза и его обоснования;
* закрепление навыков составления плана обследования хирургических больных и интерпретации его результатов;
* закрепление навыков составления плана лечения хирургических больных, оказания неотложной помощи при угрожающих жизни состояниях;
* освоение диагностических и лечебных манипуляций, предусмотренных программой практики;
* работа в операционной и перевязочной в качестве ассистента хирурга;
* получение навыков оформления медицинской документации стационарного больного;
* участие в научных, практических и клинико-анатомических конференциях;
* знакомство с организацией и проведением санитарно-просветительной работы среди населения.

**3. Место производственной практики в структуре образовательной программы:**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС 3++ по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело.

Данный вид практики базируется на знаниях следующих дисциплин:

Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее: философия, биоэтика; внутренние болезни, эндокринология; детская хирургия; иммунология; инфекционные болезни; клиническая фармакология; лабораторный мониторинг фармакотерапии; лучевая диагностика; неврология и нейрохирургия; общая хирургия; общий уход за больными; онкология, лучевая терапия; основы геронтологии; основы психологии труда врача; оториноларингология; офтальмология; патологическая анатомия; пациент - центрированный подход в медицинской практике; производственная практика, практика диагностического профиля; производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала; производственная практика, практика терапевтического профиля; пропедевтика внутренних болезней; профессиональные болезни; травматология и ортопедия; учебная практика, ознакомительная; фармакология; фтизиатрия; хирургические болезни, урология.

**4. Планируемые результаты освоения образовательной программы, обеспечиваемые практикой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Коды формируемых компетенций/формулировки компетенций** | **Индикатор достижения компетенции** |
| ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности | ИД-1. Знает основы медицинской этики и деонтологии; основы законодательства в сфере здравоохранения; правовые аспекты врачебной деятельности  ИД-2. Умеет применять этические нормы и принципы поведения медицинского работника при выполнении своих профессиональных обязанностей; знание современного законодательства в сфере здравоохранения при решении задач профессиональной деятельности; применять правила и нормы взаимодействия [врача](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%80%D0%B0%D1%87) с коллегами и пациентами (их законными представителями)  ИД-3. Имеет практический опыт решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе этических норм и деонтологических принципов при взаимодействии с коллегами и пациентами (их законными представителями), знаний правовых аспектов врачебной деятельности |
| ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза | ИД-1. Владеет современными методами применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при заболеваниях и состояниях у пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-2. Умеет обосновать выбор лабораторных и инструментальных методов обследования пациента  ИД-3. Владеет навыками оценки результатов лабораторных и инструментальных методов обследования пациента с целью установления диагноза |
| ОПК-7.  Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности | ИД-1. Умеет разрабатывать план лечения заболевания и состояния пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-2. Умеет предотвращать или устранять осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе непредвиденные, возникшие в результате диагностических или лечебных манипуляций, применения лекарственных препаратов и(или) медицинских изделий, немедикаментозного лечения  ИД-3. Владеет навыками по оценке эффективности и безопасности применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания |
| ПК-1. Способность и готовность к ведению санитарно-гигиенического просвещения населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития | ИД-1. Умеет проводить санитарно-гигиеническое просвещение среди детей и взрослых (их законных представителей) и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни и профилактики наиболее распространенных заболеваний; формировать у детей и взрослых (их законных представителей) поведение, направленное на сохранение и повышение уровня соматического здоровья.  ИД-2. Владеет методами и формами организации общения, техникой и приемами привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера  ИД-3. Осуществляет анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения  ИД-4. Владеет навыками по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции  ИД-5. Умеет определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту |
| ПК-2. Способность и готовность к проведению обследования пациента с целью установления диагноза | ИД-1. Умеет осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания пациента и анализировать полученную информацию, проводить полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпацию, перкуссию, аускультацию) и интерпретировать его результаты  ИД-2. Владеет навыками по определению у пациента основных патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с действующей международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем  ИД-3. Умеет обосновывать необходимость и объем лабораторного и инструментального обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи и интерпретировать его результаты  ИД-4. Осуществляет раннюю диагностику заболеваний внутренних органов и проводит дифференциальную диагностику заболеваний внутренних органов от других заболеваний |
| ПК-3. Способность и готовность к ведению и лечению пациентов с различными нозологическими формами | ИД-1. Умеет составлять план лечения заболевания и состояния пациента с учетом диагноза, возраста пациента, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-5. Умеет назначать персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста; вести физиологическую беременность, принять роды  ИД-6. Применяет медицинские изделия в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, помощи с учетом стандартов медицинской помощи |
| ПК-4. Способность и готовность к организации и проведению медицинских осмотров, осуществлению диспансерного наблюдения и диспансеризации взрослого населения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами | ИД-1. Умеет проводить медицинские осмотры с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами |
| ПК-5. Способность и готовность к оказанию медицинской помощи в неотложной и экстренной форме, констатации биологической смерти человека | ИД-1. Умеет выявлять клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме  ИД-2. Выполняет мероприятия по оказанию медицинской помощи в неотложной форме в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-3. Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме  ИД-4. Владеет алгоритмом оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи |
| ПК-6. Способность и готовность к проведению медицинских экспертиз, выполнению мероприятий медицинской реабилитации в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями | ИД-1. Умеет определять признаки временной нетрудоспособности и признаки стойкого нарушения функций организма, обусловленного заболеваниями, последствиями травм или дефектами |

Профессиональные компетенции установлены на основе профессионального стандарта «Врач-лечебник (врач – терапевт участковый)», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2017г. № 293н.

**5. Объем практики и виды учебных работ:**

Общая трудоемкость практики составляет 180/5 зач. единиц

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды учебной работы** | **Трудоемкость**  **(час.)** |
| Практическая работа | **120** |
| Самостоятельная работа | **60** |
| Общая трудоемкость | **180** |

**6. Содержание практики:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа в подразделениях** | **Трудоемкость (часы/дни)** |
| 1.Хирургические отделения многопрофильного стационара | 72/12 |
| 2.Отделение реанимации и интенсивной терапии | 6/1 |
| 3. Кабинет гемотрансфузиологии | 6/1 |
| 4. Работа в диагностических кабинетах (УЗИ, КТ, рентген, эндоскопия) | 12/2 |
| 5. Операционный блок | 6/1 |
| 6. Приемное отделение | 6/1 |
| 7. Дежурства по неотложной хирургии | 12/2 |

**7. Перечень практических навыков:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Навыки и умения** | **Уровень усвоения** |
| 1. | Курация больного | 4 |
| 2. | Первичный осмотр экстренного больного в приемном отделении | 3 |
| 3. | Прием амбулаторного больного | 3 |
| 4. | Подготовка больного к плановой операции | 4 |
| 5. | Подготовка больного к экстренной операции | 4 |
| 6. | Ассистенции на операциях на грудной полости | 2 |
| 7. | Ассистенции на операциях на брюшной полости | 2 |
| 8. | Другие операции | 2 |
| 10. | Диагностическая пункция | 2 |
| 11. | Эндоскопические исследования | 2 |
| 12. | Кожные швы (наложение и снятие) | 4 |
| 13. | Гемотрансфузия | 1 |
| 14. | Перевязки | 2 |
| 15. | Удаление тампонов и дренажей | 4 |
| 16. | Промывание желудка, кишки | 4 |
| 17. | Катетеризация мочевого пузыря | 3 |
| 18. | Гипсовая повязка | 3 |

Соответствие уровней участия:

1 – теоретическое знание манипуляции

2 – участие в выполнении манипуляции

3 – практическое выполнение манипуляции под контролем

4 – самостоятельное выполнение манипуляции

**8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, в том числе с использованием возможностей электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (СДО Moodle):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела практики** | **Виды самостоятельной работы** | **Формы контроля** |
| 1. | Дежурства по неотложной хирургии | Написание дневника курации срочного больного в системе moodle | Проверка дневника курации |
| 2. | Хирургические отделения многопрофильного стационара | Проведение сан-просвет. работы | Проверка санбюллетеней |
| 3. | Отделение реанимации и интенсивной терапии | Написание реферата, подготовки презентации по ведению пациентов с хирургическими заболеваниями в условиях ОАРИТ | Проверка реферата, презентации |
| 4. | Работа в диагностических кабинетах | Тестирование в системе moodle | Проверка результатов тестирования |

**9. Научно-исследовательская работа:**

Не предусмотрено.

**10. Формы отчетности практике:**

В учетной документации СДО Moodle: ежедневно фиксируется выполнение заданий по практике, манипуляции.

К учетной документации в СДО Moodle относятся: цифровой отчёт, истории болезней.

В отчетной документации фиксируются уровни усвоения компетенций, навыков, оценка руководителя практики.

К отчетной документации относится аттестационный лист обучающегося, заверенный подписью руководителя практики от лечебного учреждения и печатью лечебного учреждения.

**11. Формы контроля:**

- устные (зачет с дифференцированной оценкой).

Перечень вопросов к зачету приводятся в приложении к программе производственной практики №3 «Фонд оценочных средств».

**12. Библиотечно-информационное обеспечение дисциплины:**

12.1.Основная литература

1. Кузин, М. И. Хирургические болезни: учебник / М. И. Кузин, Н. М. Кузин, В. А. Кубышкин [и др. ].- 5-е изд.,перераб.и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1024 с. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463468.html

2. Крылов, Н. Н. Хирургические болезни: в 2 т.: Т1.: учебник / под ред. Крылова Н. Н. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 816 с. - URL:https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450987.html

2. Крылов, Н. Н. Хирургические болезни: Т. 2 : учебник / под ред. Крылова Н. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 592 с. - URL:https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450994.html

3. Хирургические болезни. Руководство к практическим занятиям [Электронный ресурс] : учебное пособие/ ред. Н. В. Мерзликин. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. -840 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970473153.html>

4. Хирургические болезни [Электронный ресурс] : учебник/ ред. М. И. Кузин. -5-е изд., перераб. и доп.. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. -1024 с- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970470145.html>

5. Сосудистая хирургия В.С. Савельева [Электронный ресурс] : Национальное руководство: краткое издание. -2-е изд., испр. и доп.. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. -608 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970465363.html>

6. Шихвердиев Н.Н. Общехирургические аспекты сердечно-сосудистой хирургии. Методическое пособие для ординаторов / Шихвердиев Н.Н., - М: Спецлит, 2021. – 56 с.

7. Шихвердиев Н.Н. Кардиохирургический минимум для кардиологов / Шихвердиев Н.Н., - Санкт-Петербург: Питер, 2022. – 528.

8. Савельев В.С. Сосудистая хирургия. Национальное руководство. Краткое издание / В. С. Савельев, Кириенко А.И. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 454 с.

9. Нараин М. Основные вопросы кардиохирургии. Руководство. / Нараин М., Сунил О.К., Никола В. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 424 с.

10. Урология. От симптомов к диагнозу и лечению. Иллюстрированное руководство [Электронный ресурс] : учебное пособие/ ред.: П. В. Глыбочко, Ю. Г. Аляев, Н. А. Григорьев. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. -148 с.: ил.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970460450.html>

12.2. Дополнительная литература

1.Рехачев В. П. Острый живот [Электронный ресурс] : монография/ В. П. Рехачев. -3-е изд., доп. и перераб. - Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2017. -240 с.- URL: <http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I=&S21STR=elb/Р%2045-190319>

2.Лагун М.А. Курс факультетской хирургии в рисунках, таблицах и схемах [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ М. А. Лагун, Б. С. Харитонов ; ред. С. В. Вертянкин. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437834.html>

3.Черепанин А.И. Атлас осложнений хирургии грыж передней брюшной стенки [Электронный ресурс] : атлас/ А. И. Черепанин. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. -208 с.: ил.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440759.html>

4.КузнецовН.А.Прогнозирование в плановой хирургии [Электронный ресурс]/ Н. А. Кузнецов. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. -336 с.- URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440056.html

5.Калинин Р.Е. Клиническая анатомия системы воротной вены печени [Электронный ресурс] : практическое руководство/ Р. Е. Калинин. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. -160 с.- URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438060.html>

6.Семионкин Е.И. Атлас колопроктологических заболеваний [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Е. И. Семионкин, А. Ю. Огорельцев. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. -80с.-

<URL:http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439906.html>, http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439906.html

6.Учебные материалы для подготовки к итоговому контролю по дисциплинам "Факультетская хирургия" и "Урология" [Электронный ресурс] : учебное пособие/ С. М. Дыньков [и др.]. -2-е изд., испр.. -Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета,2019.-175с.

URL:<http://nb.nsmu.ru/cgibin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I=&S21STR=elb/У%2091-062668>

7.Боковой С.П. Неотложная урология (краткое руководство для врачей, клинических ординаторов и студентов), 2018. – 174 с.

8. Урология. Российские клинические рекомендации /под ред. Ю.Г.Аляева, П.В.Глыбочко, Д.Ю.Пушкаря. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 480 с.

9.Боковой С.П. Острые урологические синдромы: учебное пособие /С.П.Боковой. – Архангельск: Изд-во СГМУ, 2019. – 47с.

10. Жиборов Б.Н. Мужское бесплодие и хирургические заболевания органов половой системы. – 2018. - 297с.

11. Карпов Е.И. Урология и беременность. Методическое пособие. – 2017. – 103с.

12.Послеоперационные вентральные грыжи. Диастазы прямых мышц живота (От прошлого к настоящему): моногр. / В. П. Рехачев, Н. К. Тарасова ; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев. гос. мед. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Архангельск : Изд-во СГМУ, 2024. - 300 с. : рис., табл. - Библиогр. в конце глав. - ~Б. ц. - Текст : электронный.

13. Острая кишечная непроходимость. Краткое руководство для врача-рентгенолога [Электронный ресурс]/ ред. Н. В. Нуднов. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. -88 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970481226.html>

14. Боковой С. П. Неотложная урология [Электронный ресурс] : крат. рук. для врачей/ С. П. Боковой. -2-е изд..-Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2018.-175с.

URL:<http://nb.nsmu.ru/cgibin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I=&S21STR=elb/Б%2078-046030>

15. Боковой С. П. Диагностика и лечение правостороннего висцероптоза [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ С. П. Боковой. - Архангельск: Изд-во Северного государственного медицинского университета, 2018. -44 с.- URL: <http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=I=&S21STR=elb/Б%2078-021958>

16. Колопроктология [Электронный ресурс] : руководство для врачей/ М,А. Осадчук, Т. Е. Липатова, Л. А. Тюльтяева, Е. Д. Миронова. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. -336 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477120.html>

17. Лебедев В.Н. Перитонит и абдоминальный сепсис [Электронный ресурс] : руководство для врачей/ В. Н. Лебедев, А. Е. Климов, М. Ю. Персов. -Москва: ГЭОТАР-Медиа,2024. -168 с.

URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970480694.html>

18. Неотложная абдоминальная хирургия [Электронный ресурс] : монография/ ред. С. В. Тарасенко. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. -416 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479704.html>

19. Острый калькулезный холецистит и его осложнения. Новое о холелитиазе [Электронный ресурс] : Практическое руководство/ ред.: Е. М. Буриев, Г. Г. Мелконян. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. -272 с.- URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455272.html>

20. Экстренная и неотложная рентгенхирургия при травматических повреждениях органов и сосудов [Электронный ресурс] : монография/ ред.: В. В. Бояринцев [и др.]. -Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. -184 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970471074.html>

21. Экстренная медицинская помощь при острых заболеваниях и травмах [Электронный ресурс] : руководство для врачей и фельдшеров/ ред. Н. Ф. Плавунов. -2-е изд., испр. и доп..-Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. -720 с.- URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785970479681.html>

22. Эндоскопическая абдоминальная хирургия [Электронный ресурс] : монография/ ред. А. С. Балалыкин.-Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. -800 с.- URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465356.html

**12.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной среды «Интернет»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название | Электронный адрес | Условия доступа |
| **Электронно-библиотечные системы** | | |
| Электронная библиотека СГМУ | [http://nsmu.ru/lib/](http://nb.nsmu.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=ELIB&P21DBN=ELIB&S21CNR=&Z21ID=) | Доступ по паролю, предоставленному библиотекой |
| ЭБС "Консультант студента" ВПО, СПО. Комплекты: Медицина. Здравоохранение.  Гуманитарные и социальные науки. Естественные науки | <http://www.studentlibrary.ru/>  <http://www.studmedlib.ru/>  [http://www.medcollegelib.ru/](https://www.rosminzdrav.ru/) | Доступ активируется через регистрацию на любом компьютере университета. |
| ЭБС «Консультант врача» | [http://www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru/) | Доступ через личную регистрацию на компьютерах  университета |
| НЭБ - Национальная электронная библиотека | [http://нэб.рф](http://xn--90ax2c.xn--p1ai/) | Полный доступ с компьютера научной библиотеки (ауд. 2313) |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | [http://www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru/) | Открытый ресурс |
| Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) | [http://feml.scsml.rssi.ru](http://feml.scsml.rssi.ru/) | Открытый ресурс. Доступны клинические рекомендации (протоколы лечения). |
| Большая российская энциклопедия | <https://bigenc.ru/> | Открытый ресурс |
| Онлайн-платформа медицинских ресурсов Jaypeedigital (Индия) | https://www.jaypeedigital.com/ | Доступ с компьютеров университета. Для удалённого доступа необходимо отправить заявку на lib@nsmu.ru |
| Издательство Elsevier | <https://www.sciencedirect.com/> | Журналы открытого доступа |
| Издательство Springer Nature | <https://link.springer.com/> | Доступ с компьютеров университета |
| PLOS ONE — коллекция научных журналов в открытом доступе | <https://journals.plos.org/plosone/> | Открытый ресурс |
| **Профессиональные базы данных** | | |
| Университетская информационная система «Россия»(УИС Россия). | [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru/) | Доступ с компьютеров университета |
| Министерство здравоохранения РФ. Банк документов | <https://www.rosminzdrav.ru/> | Открытый ресурс |
| Всемирная организация здравоохранения | <https://www.who.int/ru> | Открытый ресурс |
| VIDAL справочник лекарственных средств | <https://www.vidal.ru/> | Открытый ресурс |

**13. Реализация электронного обучения (ЭО), использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Площадка ЭО и ДОТ | Наименование электронного курса, авторы, URL адрес | Модель реализации электронного курса |
| 1 | Moodle | <https://edu.nsmu.ru/course/view.php?id=1726>  4 курс Лечебное дело Хирургические болезни Производственная практика, клиническая, помощник врача стационара | смешанное обучение +ЭК |

**14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: операционная система – MS Windows Vista Starter, MS Windows Prof 7 Upgr; офисный пакет – MS Office 2007; другое ПО - 7-zip, Adobe Reader, Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гарант.ru Информационно-правовой портал | <http://www.garant.ru/> | Ограниченный доступ |
| Правовая система **«**КонсультантПлюс» | <http://www.consultant.ru/> | Доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2317) |
| Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» | <http://window.edu.ru/> | Открытый ресурс |

**15. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально – техническое обеспечение зависит от способа организации практики: материальные ресурсы внешней организации, стороны договора о практической подготовке.

**Рекомендованное**

**Методические рекомендации для преподавателей**

**1.Цели и задачи.**

**Цель практики** – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере 02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, скорой, паллиативной медицинской помощи детям, включающей мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения).

**Задачи:**

* знать основные этапы работы врача в условиях стационара хирургического профиля;
* закрепление умений расспроса и физического обследования хирургических больных;
* закрепление навыков постановки клинического диагноза и его обоснования;
* закрепление навыков составления плана обследования хирургических больных и интерпретации его результатов;
* закрепление навыков составления плана лечения хирургических больных, оказания неотложной помощи при угрожающих жизни состояниях;
* освоение диагностических и лечебных манипуляций, предусмотренных программой практики;
* работа в операционной и перевязочной в качестве ассистента хирурга;
* получение навыков оформления медицинской документации стационарного больного;
* участие в научных, практических и клинико-анатомических конференциях;
* знакомство с организацией и проведением санитарно-просветительной работы среди населения.

**2. Организация практики.**

Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

**Руководитель практики от организации:**

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**Руководитель практики от профильной организации:**

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

**Обучающиеся в период прохождения практики:**

Выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

**3. Распределение часов по видам работ.**

Общая трудоемкость практики составляет 180/5 зач. единиц

|  |  |
| --- | --- |
| Виды учебной работы | **Трудоемкость**  **(час.)** |
| Практическая работа | **120** |
| Самостоятельная работа | **60** |
| Общая трудоемкость | **180** |

**4. Рекомендуемый объем работ и уровни усвоения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Навыки и умения** | **Уровень усвоения** |
| 1. | Курация больного | 4 |
| 2. | Первичный осмотр экстренного больного в приемном отделении | 3 |
| 3. | Первичный осмотр планового (амбулаторного) больного | 3 |
| 4. | Подготовка больного к плановой операции | 3 |
| 5. | Подготовка больного к экстренной операции | 3 |
| 6. | Ассистенции на операциях на грудной полости | 2 |
| 7. | Ассистенции на операциях на брюшной полости | 2 |
| 8. | Другие операции | 2 |
| 9. | Диагностическая пункция | 1-2 |
| 10. | Эндоскопические исследования | 2 |
| 11. | Кожные швы (наложение и снятие) | 3 |
| 12. | Гемотрансфузия | 1-2 |
| 13. | Перевязки | 3 |
| 14. | Удаление тампонов и дренажей | 3 |
| 15. | Промывание желудка, кишки | 4 |
| 16. | Катетеризация мочевого пузыря | 2 |
| 17. | Гипсовая повязка | 2 |
| 18. | Другие манипуляции(перечислить) |  |

Соответствие уровней участия:

1 – теоретическое знание манипуляции

2 – участие в выполнении манипуляции

3 – практическое выполнение манипуляции под контролем

4 – самостоятельное выполнение манипуляции

**5. Правила оформления отчетной документации**

В отчетной документации фиксируются уровни усвоения компетенций, навыков, оценка руководителя практики.

К отчетной документации относится аттестационный лист обучающегося, заверенный подписью руководителя практики от лечебного учреждения и печатью лечебного учреждения.

**6.Содержание практики.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа в подразделениях** | **Трудоемкость (часы/дни)** |
| 1.Хирургические отделения многопрофильного стационара | 72/12 |
| 2.Отделение реанимации и интенсивной терапии | 6/1 |
| 3. Кабинет гемотрансфузиологии | 6/1 |
| 4. Работа в диагностических кабинетах (УЗИ, КТ, рентген, эндоскопия) | 12/2 |
| 5. Операционный блок | 6/1 |
| 6. Приемное отделение | 6/1 |
| 7. Дежурства по неотложной хирургии | 12/2 |

**7. Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся**

Текущий контроль осуществляется заведующим клиническим отделением и кафедральным руководителем практики. Оценивается умение студента осуществлять субъективное и объективное обследование больного, формулировать предварительный диагноз, составлять план диагностических и лечебных мероприятии.

Содержание контрольных мероприятий: заведующий отделением, непосредственный базовый руководитель практики проверяет дневник практики и оценивает студента согласно критериям предложенным в аттестационном листе; зачет по практике (в форме собеседования) на клинической базе производится комиссией, в состав которой входят: заведующий отделением, заместитель главного врача по лечебной работе, куратор практики от университета. Окончательная оценка по практике определяется куратором практики на основании аттестационного листа студента, оценки качества ведения отчетной документации и выполненного объема работы (соответствие программе), результатов собеседования по контрольным вопросам предложенных в «Перечне вопросов для проведения зачета по итогам практики по хирургии».

**8. Перечень контрольных вопросов.**

* 1. Основные медицинские документы в лечебно-профилактическом учреждении
  2. Функции медицинских карт амбулаторного и стационарного больного
  3. Правила формулирования клинического диагноза
  4. Принципы написания выписного эпикриза
  5. Экстренная профилактика газовой гангрены
  6. Экстренная профилактика столбняка
  7. Экстренная профилактика бешенства
  8. Правила учета наркотических средств в лечебном учреждении
  9. Особенности подготовки к операции экстренного больного
  10. Подготовка больных к плановым операциям
  11. Гемотрансфузионный конфликт: причины, клиника, диагностика, неотложная помощь
  12. Определение резус-фактора и группы крови по цоликлонам
  13. Показания и подготовка больных к эндоскопическим исследованиям: ФГДС, колоноскопии, фибробронхоскопии
  14. Клиника и диагностика острого аппендицита
  15. Клиника, диагностика острого калькулезного холецистита
  16. УЗИ-картина острого деструктивного холецистита
  17. Особенности питания больных после холецситэктомии
  18. Особенности питания больных после резекции желудка
  19. Клиника, диагностика механической желтухи разной этиологии
  20. Показания и методика выполнения МРХПГ, РХПХ, ЧЧХГ
  21. Особенности ухода за холангиостомами
  22. Клиника и диагностика ущемленных грыж
  23. Этапы операции при ущемленной грыжи
  24. Признаки жизнеспособности кишки
  25. Принципы резекции кишки
  26. Клиника и методы диагностики острой кишечной непроходимости
  27. Роль назоинтестинального зонда
  28. Особенности ухода за повязками и дренажами
  29. Клиника желудочно-кишечных кровотечений
  30. Степени тяжести желудочно-кишечных кровотечений
  31. Классификация язвенных кровотечений по Форресту
  32. Методы эндоскопического гемостаза
  33. Консервативное лечение желудочно-кишечных кровотечений
  34. Клиника и диагностика острого панкреатита
  35. УЗ, КТ-картина острого деструктивного панкреатита
  36. Показания и виды малоинвазивных вмешательств при остром панкреатите
  37. Клиника и диагностика декомпенсированного стеноза желудка, особенности предоперационной подготовки
  38. Клиника и диагностика перфоративной язвы
  39. Противоязвенная терапия
  40. Клиника и диагностика перитонита
  41. Экстренная помощь при напряженном пневмотораксе
  42. Экстренная помощь при легочном кровотечении
  43. Клиника и диагностика почечной колики, неотложные мероприятия
  44. Клиника и диагностика острой артериальной ишемии
  45. Профилактика тромбоэмболических осложнений
  46. Диагностика и лечение тромбофлебитов и флеботромбозов нижних конечностей
  47. Оказание неотложной помощи при травматической эвентрации
  48. Особенности ухода за плевральными дренажами
  49. Принципы катетеризации мочевого пузыря
  50. Этапы проведения первичной хирургической обработки раны

**9. Подведение итогов практики.**

В учетной документации СДО Moodle обучающиеся проходят входное тестирование, заполняют схемы историй болезни курируемых больных, ежедневно фиксируют выполнение заданий по практике, манипуляции. В конце практики обучающиеся решают заключительный тест.

В отчетной документации фиксируются уровни усвоения компетенций, навыков, оценка руководителя практики. Аттестационный лист обучающегося заверяется подписью руководителя практики от лечебного учреждения и печатью лечебного учреждения.

Без подписи и оттиска печати лечебного учреждения практика считается недействительной.

По окончании практики проводится зачет, который принимает комиссия в составе ассистента-руководителя практики, главного врача лечебного учреждения или его заместителя по лечебной работе, общего и непосредственных руководителей практики.

Итоговая отметка по практике ставиться ассистентом-руководителем на основании характеристики обучающегося, оценок за тестирование, оформление историй болезни курируемых больных и результатов зачета.

Отметка «отлично» ставиться на основании следующих критериев:

* + - программа практики выполнена полностью и без замечаний;
    - обучающийся не имел нарушений дисциплины;
    - в отчетной документации четко отражено содержание выполненной работы, которое соответствуют перечню заявленных компетенций
    - по историям болезни курируемых больных обучающийся получил «хорошо» иди «отлично»

- за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «отлично»,

* + - обучающийся имеет отличную характеристику непосредственного руководителя практики.

Отметка «хорошо»:

* + - программа практики выполнена полностью;
    - обучающийся допускал незначительные нарушения распорядка работы, например, единичные опоздания;
    - - по историям болезни курируемых больных обучающийся получил « хорошо»

- за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «хорошо»,

* + - характеристика, данная непосредственным руководителем практики, хорошая.

Отметка «удовлетворительно»:

* + - программа практики выполнена, но не освоены все компетенции;
    - истории болезни курируемых больных заполнены небрежно, допущены ошибки
    - за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «удовлетворительное»
    - обучающийся характеризуется посредственно.

Отметка «неудовлетворительно»:

* + - программа практики не выполнена, обучающийся имеет отрицательную характеристику.

При прохождении практики на клинических базах Архангельска, в Северодвинске и Новодвинске дневник сдается на проверку в последние два дня практики ассистенту-руководителю и после проверки- в отдел производственной практики. Студенты, проходившие практику на других базах, сдаются дневники в отдел производственной практики не позднее первого дня осеннего семестра.

Обучающиеся, проходившие практику в индивидуальном порядке, сдают зачет ответственному за соответствующий раздел практики в течении первых семи дней осеннего семестра.

Отметка по производственной практике проставляется в зачетную книжку и учитывается деканатом при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по производственной практике, направляются повторно на практику в период каникул. В отдельных случаях ректор может рассматривать вопрос об отчислении из вуза.

Рекомендованное

**Методические рекомендации для обучающихся**

**1.Цели и задачи.**

**Цель практики** – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере 02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, скорой, паллиативной медицинской помощи детям, включающей мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения).

**Задачи:**

* знать основные этапы работы врача в условиях стационара хирургического профиля;
* закрепление умений расспроса и физического обследования хирургических больных;
* закрепление навыков постановки клинического диагноза и его обоснования;
* закрепление навыков составления плана обследования хирургических больных и интерпретации его результатов;
* закрепление навыков составления плана лечения хирургических больных, оказания неотложной помощи при угрожающих жизни состояниях;
* освоение диагностических и лечебных манипуляций, предусмотренных программой практики;
* работа в операционной и перевязочной в качестве ассистента хирурга;
* получение навыков оформления медицинской документации стационарного больного;
* участие в научных, практических и клинико-анатомических конференциях;
* знакомство с организацией и проведением санитарно-просветительной работы среди населения.

**2. Организация практики.**

Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

**Руководитель практики от организации:**

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**Руководитель практики от профильной организации:**

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

**Обучающиеся в период прохождения практики:**

Выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

**3.Содержание практики.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Работа в подразделениях** | **Трудоемкость (часы/дни)** |
| 1.Хирургические отделения многопрофильного стационара | 72/12 |
| 2.Отделение реанимации и интенсивной терапии | 6/1 |
| 3. Кабинет гемотрансфузиологии | 6/1 |
| 4. Работа в диагностических кабинетах (УЗИ, КТ, рентген, эндоскопия) | 12/2 |
| 5. Операционный блок | 6/1 |
| 6. Приемное отделение | 6/1 |
| 7. Дежурства по неотложной хирургии | 12/2 |

4. **Подведение итогов практики.**

В учетной документации СДО Moodle обучающиеся проходят входное тестирование, заполняют схемы историй болезни курируемых больных, ежедневно фиксируют выполнение заданий по практике, манипуляции. В конце практики обучающиеся решают заключительный тест.

В отчетной документации фиксируются уровни усвоения компетенций, навыков, оценка руководителя практики. Аттестационный лист обучающегося заверяется подписью руководителя практики от лечебного учреждения и печатью лечебного учреждения.

Без подписи и оттиска печати лечебного учреждения практика считается недействительной.

По окончании практики проводится зачет, который принимает комиссия в составе ассистента-руководителя практики, главного врача лечебного учреждения или его заместителя по лечебной работе, общего и непосредственных руководителей практики.

Итоговая отметка по практике ставиться ассистентом-руководителем на основании характеристики обучающегося, оценок за тестирование, оформление отчетной документации, включая написание истории болезней курируемых больных и результатов зачета.

Отметка «отлично» ставиться на основании следующих критериев:

* + - программа практики выполнена полностью и без замечаний;
    - обучающийся не имел нарушений дисциплины;
    - в отчетной документации четко отражено содержание выполненной работы, которое соответствуют перечню заявленных компетенций
    - по историям болезни курируемых больных обучающийся получил «хорошо» иди «отлично»

- за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «отлично»,

* + - обучающийся имеет отличную характеристику непосредственного руководителя практики.

Отметка «хорошо»:

* + - программа практики выполнена полностью;
    - обучающийся допускал незначительные нарушения распорядка работы, например, единичные опоздания;
    - по историям болезни курируемых больных обучающийся получил « хорошо»

- за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «хорошо»,

* + - характеристика, данная непосредственным руководителем практики, хорошая.

Отметка «удовлетворительно»:

* + - программа практики выполнена, но не освоены все компетенции;
    - истории болезни курируемых больных заполнены небрежно, допущены ошибки
    - за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «удовлетворительное»
    - обучающийся характеризуется посредственно.

Отметка «неудовлетворительно»:

* + - программа практики не выполнена, обучающийся имеет отрицательную характеристику.

При прохождении практики на клинических базах Архангельска, в Северодвинске и Новодвинске дневник сдается на проверку в последние два дня практики ассистенту-руководителю и после проверки- в отдел производственной практики. Обучающиеся, проходившие практику на других базах, сдаются дневники в отдел производственной практики не позднее первого дня осеннего семестра.

Обучающиеся, проходившие практику в индивидуальном порядке, сдают зачет ответственному за соответствующий раздел практики в течении первых семи дней осеннего семестра.

Отметка по производственной практике проставляется в зачетную книжку и учитывается деканатом при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по производственной практике, направляются повторно на практику в период каникул. В отдельных случаях ректор может рассматривать вопрос об отчислении из вуза.

**5.Задания для самостоятельной работы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование раздела дисциплины** | **Виды самостоятельной работы** | **Формы контроля** |
| 1 | Хирургическая практика | -входное и заключительное тестирование в системе moodle | - проверка результатов тестирования |
| 2. | Хирургическая практика | - Оформление истории болезни курируемых больных в системе moodle | - Проверка истории болезни |
| 3. | Хирургическая практика | - Создание памяток по питанию для больных, оперированных на органах брюшной полости  -Оформление санпросвет бюллетеней: по правилам проведения эластичной компрессии нижних конечностей, по профилактике послеоперационных осложнений, по уходу за колостомой и т.д. | Проверка оформления и содержания памяток  Проверка оформления и содержания санпросвет. бюллетеней |
| 4. | Хирургическая практика | - написание реферата | - Проверка реферата |

**Темы рефератов:**

1. Тактика ведения больных с сочетанной травмой

2. Холедохолитиаз. Современные методы диагностики и лечения

3. Спонтанный пневмоторакс: диагностика, лечение

4. Легочные кровотечения: диагностика, экстренная помощь

5. Желудочные кровотечения. Принципы обследования и лечения

6.Осложненная травма грудной клетки: методы обследования, принципы лечения

7.Роль лапароскопии в диагностике и лечении больных с проникающими ранениями живота

8. Современные методы пластики послеоперационных вентральных грыж с использованием сетчатых протезов

Тему и форму проведения самостоятельной работы обучающийся индивидуально согласует с руководителем практики

**6. Перечень контрольных вопросов.**

1.Основные медицинские документы в лечебно-профилактическом учреждении

2.Функции медицинских карт амбулаторного и стационарного больного

3.Правила формулирования клинического диагноза

4.Принципы написания выписного эпикриза

5.Экстренная профилактика газовой гангрены

6.Экстренная профилактика столбняка

7.Экстренная профилактика бешенства

8.Правила учета наркотических средств в лечебном учреждении

9.Особенности подготовки к операции экстренного больного

10.Подготовка больных к плановым операциям

11.Гемотрансфузионный конфликт: причины, клиника, диагностика, неотложная помощь

12.Определение резус-фактора и группы крови по цоликлонам

13.Показания и подготовка больных к эндоскопическим исследованиям: ФГДС, колоноскопии, фибробронхоскопии

14.Клиника и диагностика острого аппендицита

15.Клиника, диагностика острого калькулезного холецистита

16.УЗИ-картина острого деструктивного холецистита

17.Особенности питания больных после холецситэктомии

18.Особенности питания больных после резекции желудка

19.Клиника, диагностика механической желтухи разной этиологии

20.Показания и методика выполнения МРХПГ, РХПХ, ЧЧХГ

21.Особенности ухода за холангиостомами

22.Клиника и диагностика ущемленных грыж

23.Этапы операции при ущемленной грыжи

24.Признаки жизнеспособности кишки

25.Принципы резекции кишки

26.Клиника и методы диагностики острой кишечной непроходимости

27.Роль назоинтестинального зонда

28.Особенности ухода за повязками и дренажами

29.Клиника желудочно-кишечных кровотечений

30.Степени тяжести желудочно-кишечных кровотечений

31.Классификация язвенных кровотечений по Форресту

32.Методы эндоскопического гемостаза

33.Консервативное лечение желудочно-кишечных кровотечений

34.Клиника и диагностика острого панкреатита

35.УЗ, КТ-картина острого деструктивного панкреатита

36.Показания и виды малоинвазивных вмешательств при остром панкреатите

37.Клиника и диагностика декомпенсированного стеноза желудка, особенности предоперационной подготовки

38.Клиника и диагностика перфоративной язвы

39.Противоязвенная терапия

40.Клиника и диагностика перитонита

41.Экстренная помощь при напряженном пневмотораксе

42.Экстренная помощь при легочном кровотечении

43.Клиника и диагностика почечной колики, неотложные мероприятия

44.Клиника и диагностика острой артериальной ишемии

45.Профилактика тромбоэмболических осложнений

46.Диагностика и лечение тромбофлебитов и флеботромбозов нижних конечностей

47.Оказание неотложной помощи при травматической эвентрации

48.Особенности ухода за плевральными дренажами

49.Принципы катетеризации мочевого пузыря

50.Этапы проведения первичной хирургической обработки раны

Обязательное

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

**по практике**

**1. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемые практикой и соотнесенные с оценочными средствами промежуточной аттестации по практике:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды формируемых компетенций** | **Компетенции** | **Оценочные средства промежуточной аттестации** |
| **Индикатор достижения компетенции** |  |
| ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности | ИД-1. Знает основы медицинской этики и деонтологии; основы законодательства в сфере здравоохранения; правовые аспекты врачебной деятельности  ИД-2. Умеет применять этические нормы и принципы поведения медицинского работника при выполнении своих профессиональных обязанностей; знание современного законодательства в сфере здравоохранения при решении задач профессиональной деятельности; применять правила и нормы взаимодействия [врача](https://ru.wikipedia.org/wiki/Врач) с коллегами и пациентами (их законными представителями)  ИД-3. Имеет практический опыт решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе этических норм и деонтологических принципов при взаимодействии с коллегами и пациентами (их законными представителями), знаний правовых аспектов врачебной деятельности | Зачет  (контрольные вопросы). |
| ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза | ИД-1. Владеет современными методами применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при заболеваниях и состояниях у пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-2. Умеет обосновать выбор лабораторных и инструментальных методов обследования пациента  ИД-3. Владеет навыками оценки результатов лабораторных и инструментальных методов обследования пациента с целью установления диагноза | Проверка историй болезни в системе moodle.  Зачет  (контрольные вопросы). |
| ОПК-7.  Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности | ИД-1. Умеет разрабатывать план лечения заболевания и состояния пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-2. Умеет предотвращать или устранять осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе непредвиденные, возникшие в результате диагностических или лечебных манипуляций, применения лекарственных препаратов и(или) медицинских изделий, немедикаментозного лечения  ИД-3. Владеет навыками по оценке эффективности и безопасности применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания | - Зачет  (контрольные вопросы)  - проверка реферата |
| ПК-1. Способность и готовность к ведению санитарно-гигиенического просвещения населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития | ИД-1. Умеет проводить санитарно-гигиеническое просвещение среди детей и взрослых (их законных представителей) и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни и профилактики наиболее распространенных заболеваний; формировать у детей и взрослых (их законных представителей) поведение, направленное на сохранение и повышение уровня соматического здоровья.  ИД-2. Владеет методами и формами организации общения, техникой и приемами привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера  ИД-3. Осуществляет анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения  ИД-4. Владеет навыками по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции  ИД-5. Умеет определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту | Зачет  (контрольные вопросы).  - проверка оформления памяток, сан.бюллетеней  - проверка реферата |
| ПК-2. Способность и готовность к проведению обследования пациента с целью установления диагноза | ИД-1. Умеет осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания пациента и анализировать полученную информацию, проводить полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпацию, перкуссию, аускультацию) и интерпретировать его результаты  ИД-2. Владеет навыками по определению у пациента основных патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с действующей международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем  ИД-3. Умеет обосновывать необходимость и объем лабораторного и инструментального обследования пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи и интерпретировать его результаты  ИД-4. Осуществляет раннюю диагностику заболеваний внутренних органов и проводит дифференциальную диагностику заболеваний внутренних органов от других заболеваний | Проверка историй болезни в системе moodle  Зачет  (контрольные вопросы)  - итоговое тестирование |
| ПК-3. Способность и готовность к ведению и лечению пациентов с различными нозологическими формами | ИД-1. Умеет составлять план лечения заболевания и состояния пациента с учетом диагноза, возраста пациента, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-5. Умеет назначать персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста; вести физиологическую беременность, принять роды  ИД-6. Применяет медицинские изделия в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, помощи с учетом стандартов медицинской помощи | - Проверка историй болезни в системе moodle  - Зачет  (контрольные вопросы)  - итоговое тестирование |
| ПК-4. Способность и готовность к организации и проведению медицинских осмотров, осуществлению диспансерного наблюдения и диспансеризации взрослого населения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами | ИД-1. Умеет проводить медицинские осмотры с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами | - Проверка историй болезни в системе moodle  - Зачет  (контрольные вопросы)  - итоговое тестирование |
| ПК-5. Способность и готовность к оказанию медицинской помощи в неотложной и экстренной форме, констатации биологической смерти человека | ИД-1. Умеет выявлять клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме  ИД-2. Выполняет мероприятия по оказанию медицинской помощи в неотложной форме в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи  ИД-3. Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме  ИД-4. Владеет алгоритмом оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи | - Проверка историй болезни в системе moodle  - Зачет  (контрольные вопросы)  - итоговое тестирование |
| ПК-6. Способность и готовность к проведению медицинских экспертиз, выполнению мероприятий медицинской реабилитации в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями | ИД-1. Умеет определять признаки временной нетрудоспособности и признаки стойкого нарушения функций организма, обусловленного заболеваниями, последствиями травм или дефектами | Зачет  (контрольные вопросы). |

**2.Типовые оценочные средства для промежуточной аттестации, оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

**2.1. Перечень контрольных вопросов.**

1.Основные медицинские документы в лечебно-профилактическом учреждении

2.Функции медицинских карт амбулаторного и стационарного больного

3.Правила формулирования клинического диагноза

4.Принципы написания выписного эпикриза

5.Экстренная профилактика газовой гангрены

6.Экстренная профилактика столбняка

7.Экстренная профилактика бешенства

8.Правила учета наркотических средств в лечебном учреждении

9.Особенности подготовки к операции экстренного больного

10.Подготовка больных к плановым операциям

11.Гемотрансфузионный конфликт: причины, клиника, диагностика, неотложная помощь

12.Определение резус-фактора и группы крови по цоликлонам

13.Показания и подготовка больных к эндоскопическим исследованиям: ФГДС, колоноскопии, фибробронхоскопии

14.Клиника и диагностика острого аппендицита

15.Клиника, диагностика острого калькулезного холецистита

16.УЗИ-картина острого деструктивного холецистита

17.Особенности питания больных после холецситэктомии

18.Особенности питания больных после резекции желудка

19.Клиника, диагностика механической желтухи разной этиологии

20.Показания и методика выполнения МРХПГ, РХПХ, ЧЧХГ

21.Особенности ухода за холангиостомами

22.Клиника и диагностика ущемленных грыж

23.Этапы операции при ущемленной грыжи

24.Признаки жизнеспособности кишки

25.Принципы резекции кишки

26.Клиника и методы диагностики острой кишечной непроходимости

27.Роль назоинтестинального зонда

28.Особенности ухода за повязками и дренажами

29.Клиника желудочно-кишечных кровотечений

30.Степени тяжести желудочно-кишечных кровотечений

31.Классификация язвенных кровотечений по Форресту

32.Методы эндоскопического гемостаза

33.Консервативное лечение желудочно-кишечных кровотечений

34.Клиника и диагностика острого панкреатита

35.УЗ, КТ-картина острого деструктивного панкреатита

36.Показания и виды малоинвазивных вмешательств при остром панкреатите

37.Клиника и диагностика декомпенсированного стеноза желудка, особенности предоперационной подготовки

38.Клиника и диагностика перфоративной язвы

39.Противоязвенная терапия

40.Клиника и диагностика перитонита

41.Экстренная помощь при напряженном пневмотораксе

42.Экстренная помощь при легочном кровотечении

43.Клиника и диагностика почечной колики, неотложные мероприятия

44.Клиника и диагностика острой артериальной ишемии

45.Профилактика тромбоэмболических осложнений

46.Диагностика и лечение тромбофлебитов и флеботромбозов нижних конечностей

47.Оказание неотложной помощи при травматической эвентрации

48.Особенности ухода за плевральными дренажами

49.Принципы катетеризации мочевого пузыря

50.Этапы проведения первичной хирургической обработки раны

**2.2. Правила ведения отчетной документации**

1. Дневник-отчет является официальным документом по производственной практике. Он должен быть написан разборчиво, грамотным медицинским языком. Заполняются все представленные в дневнике разделы.
2. Для заполнения отчета необходимо распечатать дневник – **формат А4** с двухсторонней печатью текста, всего 4 листа из **курса по хирургии «Производственная практика, клиническая» в LMSMoodle**. Лист 4 необходимо размножить в количестве необходимом для заполнения **20 дней работы.**
3. В начале дневника-отчета дается краткая характеристика отделений по схеме: количество коек, штат отделения, ФИО заведующего отделением, непосредственного врача-куратора и т.д.
4. **Практика продолжается 20 дней**. Обучающийся работает по индивидуальному графику прохождения практики, составленному непосредственным руководителем лечебного учреждения.
5. В распечатанном дневнике – в **листе 4** необходимо е**жедневно отражать выполненную работу (**количество выполненных практических навыков) и подписать у непосредственного руководителя (заведующего отделением, старшим ординатором). **Лист 4** заполняется кратко, компактно и разборчивым почерком.
6. **Ежедневно** в течение рабочего дня или после него заполняется медицинская документация по схеме соответствующего подразделения/ отделения, в котором выполнялись практические навыки **в LMSMoodleв формате DOC Word TimesNewRoman 12, интервал  1,0 в одном файле (БЕЗ АРХИВИРОВАНИЯ). Каждый ответ подписывается ФИО студента, № группы, отделение и дата работы в отделении. Пример: Иванов ИИ, дата рождения, название отделение, номер истории болезни . Без подписи или в другом формате данные не проверяются.**

Система Moodle фиксирует время занесенной информации, поэтому засчитываться будет только заполненная медицинская документация **в день работы в отделении или в ближайшие сутки после**. Заполненная медицинская документация позднее (в конце цикла, только в выходные дни, после окончания практики или после прохождения всей практики) проверке не подлежит, практика считается не пройдённой, оценка за практику неудовлетворительная.

1. **Даты дневниковых записей должны совпадать с днем вашей работы в отделении.** Необходимое количество заполненной медицинской документации по профилю отделения:

* **Работа в хирургических отделениях (12 дней) – 5 историй болезни. Истории болезни должны быть с разными нозологическими формами заболеваний. По возможности истории болезни пациентов с абдоминальной, торакальной, урологической патологией, с сосудистыми и гнойными заболеваниями,**
* **Дежурство 12 часов или 2 по 6 часов – работа в приемном отделении, операционном блоке, хирургических отделениях**

1. Лечебные назначения должны быть заполнены на латинском языке (МНН) с указанием дозы и кратности использования.
2. **Нозологические формы в диагнозе записываются полными словами, использование аббревиатур запрещено. Диагноз должен содержать основное заболевание, осложнение основного заболевания, сопутствующие заболевания, оперативные вмешательства.**
3. В конце дневника заполняется **«Отчет о производственной практике по «хирургии»»**, **общее количество** (число) каждого выполненного навыка должно соответствовать сумме ежедневных отчетов.
4. **«Аттестационный лист студента»** заполняется непосредственным руководителем в лечебном учреждении, заверяется подписью руководителя, главного врача и печатью лечебного учреждения.
5. **Дневник без подписей непосредственного руководителя и главного врача лечебного учреждения, печати лечебного учреждения и заполненного корешка направления на практику считается недействительным, практика не засчитывается, оценка за практику неудовлетворительная.**
6. Сдача оформленного дневника с подписями и печатями проводится сразу или в течение 2 дней после цикла руководителю от СГМУ или в отдел практики при прохождении практики в г. Архангельске. При прохождении практики в других городах Архангельской области или РФ в течение первых трех рабочих дней сентября в отдел практики СГМУ.
7. Общение с пациентами их персональные данные, содержимое медицинской документацией, ход операций и другие сведения в лечебном учреждении относятся к **«врачебной тайне»**. Недопустимо фотографировать или иным образом копировать медицинскую документацию. Вы несете персональную юридическую ответственность за соблюдение врачебной тайны, связанную с прохождением производственной практикой.
8. Дополнительные вопросы по заполнению документации, организации работы и тд по циклу «хирургия» задавать руководителям практики в СГМУ в LMSMoodle доцентам к.м.н. Федосееву Виктору Филипповичу и к.м.н Быстрову Дмитрию Олеговичу.
9. По окончании практики руководитель ЛПУ даёт характеристику студенту. Характеристика заверяется подписью главного врача больницы или его заместителя и печатью лечебного учреждения.
10. При отсутствии указанных подписей и оттиска печати дневник не принимается.
11. Оценка выставляется руководителем практики СГМУ на основании анализа дневника-отчета, характеристики студента и собеседования.
12. В дневнике необходимо представить кураторские истории болезни 5 больных по прилагаемой схеме.
13. Дневник необходимо сдать в отдел практики СГМУ не позднее 2 сентября текущего года.
14. Итоговая оценка за практику выставляется по результатам трех циклов (терапия, хирургия, акушерство), в спорных случаях после собеседования с преподавателем и председателем методического совета по практике.

**С правилами оформления дневника ознакомлен** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СХЕМА ИСТОРИИ БОЛЕЗНИ**

Больничный номер истории болезни, первая буква фамилии, возраст, род занятий больного (напр., шофер, учитель, менеджер, частный предприниматель)

Дата госпитализации.

Госпитализация: экстренная, плановая.

Жалобы на момент курации.

Анамнез болезни, включая период стационарного лечения до начала курации: название и дата проведения операции, особенности течения послеоперационного периода, проведенное лечение (диета, гемотрансфузии и т.д.) их эффективность, если указанные мероприятия осуществлены до начала курации.

Анамнез жизни (кратко). Гинекологический анамнез у женщин.

Объективное исследование по системам изложить кратко.

Местный статус: изменения описать детально.

Лабораторные, эндоскопические, рентгенологические и другие исследования: переписать имеющие результаты и протоколы, подтверждающие клинический диагноз. Дать оценку данных исследования.

Клинический диагноз.

При необходимости наметить план дополнительных исследований.

План лечения, длительность иммобилизации при переломах костей, оперативное лечение, антибактериальная, инфузионно-трансфузионная и другие виды терапии

***Примечание:*** объем истории болезни не должен превышать 3 страниц дневника (вклеивание дополнительных листов в дневник не допускается).

**Индивидуальный график прохождения практики по хирургии**

(по шестидневной, пятидневной рабочей неделе, подчеркнуть)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Работа в подразделениях больницы*** | ***Количество дней*** | ***Дата*** |
| Курация больного в стационаре | Ежедневно |  |
| Амбулаторный прием (плановый прием) | 1 |  |
| Операционная | 2 |  |
| Перевязочная | 2 |  |
| Гипсовая | 1 |  |
| Кабинет гемотрансфузии | 1 |  |
| Отделение ОАРИТ | 1 |  |
| Отделение КТ, RG | 1 |  |
| Эндоскопическое отделение | 1 |  |
| Дежурства | 12 часов |  |

ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗОВОГО ОТДЕЛЕНИЯ

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

ИСТОРИЯ БОЛЕЗНИ № 1

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

Ежедневные дневниковые записи

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

ИСТОРИЯ БОЛЕЗНИ № 2

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

Ежедневные дневниковые записи

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

ИСТОРИЯ БОЛЕЗНИ № 3

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

Ежедневные дневниковые записи

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

ИСТОРИЯ БОЛЕЗНИ № 4

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

Ежедневные дневниковые записи

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

ИСТОРИЯ БОЛЕЗНИ № 5

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

Ежедневные дневниковые записи

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Подпись непосредственного руководителя практики

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Содержание выполненной работы*** |
| Дата,часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись непосредственного руководителя практики

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись непосредственного руководителя практики

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Содержание выполненной работы*** |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись непосредственного руководителя практики

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Содержание выполненной работы*** |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись непосредственного руководителя практики

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Содержание выполненной работы*** |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись непосредственного руководителя практики

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Содержание выполненной работы*** |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата, часы: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Подпись непосредственного руководителя практики

**ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**КЛИНИЧЕСКАЯ, ПОМОЩНИК ВРАЧА**

**ХИРУРГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Практические навыки*** | Рекомендуемый  объем | Количество фактически  выполненных навыков | |
| Уметь\* | Владеть\* |
| 1. | Курация больного | 5 |  |  |
| 2. | Первичный осмотр экстренного больного в приемном отделении | 4-6 |  |  |
| 3. | Прием амбулаторного (планового) больного | 10-12 |  |  |
| 4. | Подготовка больного к плановой операции | 4-6 |  | Х |
| 5. | Подготовка больного к экстренной операции | 3-4 |  | Х |
| 6. | Операция на грудной полости | 1-2 |  |  |
| 7. | Операция на брюшной полости | 2-3 |  |  |
| 8. | Другие операции | 4-5 |  |  |
| 10. | Диагностическая пункция | 2-3 |  |  |
| 11. | Эндоскопические исследования | 4-5 |  |  |
| 12. | Кожные швы (наложение и снятие) | 3-4 |  | Х |
| 13. | Гемотрансфузия | 1-2 |  |  |
| 14. | Перевязки | 8-10 |  | Х |
| 15. | Удаление тампонов и дренажей | 4-5 |  |  |
| 16. | Промывание желудка, кишки | 1-2 |  | Х |
| 17. | Катетеризация мочевого пузыря | 2-3 |  |  |
| 19. | Гипсовая повязка | 2-3 |  |  |
|  | Другие манипуляции (перечислить) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Уровни освоения**

\*Уметь – теоретическое знание; участие в выполнении манипуляции; практическое выполнение манипуляции под контролем;

\*Владеть – самостоятельное выполнение манипуляции.

Х – обозначены рекомендуемые уровни усвоения практических навыков.

**2.3. Критерии оценки**

Итоговая отметка по практике ставиться ассистентом-руководителем на основании характеристики обучающегося, оценок за тестирование, оформление отчетной документации, включая написание истории болезней курируемых больных и результатов зачета.

Отметка «отлично» ставиться на основании следующих критериев:

* + - программа практики выполнена полностью и без замечаний;
    - обучающийся не имел нарушений дисциплины;
    - в отчетной документации четко отражено содержание выполненной работы, которое соответствуют перечню заявленных компетенций
    - по историям болезни курируемых больных обучающийся получил «хорошо» иди «отлично»

- за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «отлично»,

* + - обучающийся имеет отличную характеристику непосредственного руководителя практики.

Отметка «хорошо»:

* + - программа практики выполнена полностью;
    - обучающийся допускал незначительные нарушения распорядка работы, например, единичные опоздания;
    - по историям болезни курируемых больных обучающийся получил « хорошо»

- за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «хорошо»,

* + - характеристика, данная непосредственным руководителем практики, хорошая.

Отметка «удовлетворительно»:

* + - программа практики выполнена, но не освоены все компетенции;
    - истории болезни курируемых больных заполнены небрежно, допущены ошибки
    - за итоговое тестирование и собеседование обучающийся получил «удовлетворительное»
    - обучающийся характеризуется посредственно.

Отметка «неудовлетворительно»:

* + - программа практики не выполнена, обучающийся имеет отрицательную характеристику.
* Кафедра хирургии

Аннотация

Производственная практика хирургического профиля

квалификация выпускника: специалист

31.05.01 Лечебное дело

Авторы: к.м.н., доцент, доцент кафедры хирургии Тарасова Н.К.,

к.м.н., доцент кафедры хирургии Федосеев В.Ф.

|  |  |
| --- | --- |
| Цель практики | Цель практики – подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в сфере  02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи, специализированной, скорой, паллиативной медицинской помощи детям, включающей мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения). |
| Задачи практики | * знать основные этапы работы врача в условиях стационара хирургического профиля; * закрепление умений расспроса и физического обследования хирургических больных; * закрепление навыков постановки клинического диагноза и его обоснования; * закрепление навыков составления плана обследования хирургических больных и интерпретации его результатов; * закрепление навыков составления плана лечения хирургических больных, оказания неотложной помощи при угрожающих жизни состояниях; * освоение диагностических и лечебных манипуляций, предусмотренных программой практики; * работа в операционной и перевязочной в качестве ассистента хирурга; * получение навыков оформления медицинской документации стационарного больного; * участие в научных, практических и клинико-анатомических конференциях; * знакомство с организацией и проведением санитарно-просветительной работы среди населения. |
| Место практики в структуре ОПОП | Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС 3++ по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело. |
| Данный вид практики базируется на знаниях следующих дисциплин:  Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее: философия, биоэтика; внутренние болезни, эндокринология; детская хирургия; иммунология; инфекционные болезни; клиническая фармакология; лабораторный мониторинг фармакотерапии; лучевая диагностика; неврология и нейрохирургия; общая хирургия; общий уход за больными; онкология, лучевая терапия; основы геронтологии; основы психологии труда врача; оториноларингология; офтальмология; патологическая анатомия; пациент - центрированный подход в медицинской практике; производственная практика, практика диагностического профиля; производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала; производственная практика, практика терапевтического профиля; пропедевтика внутренних болезней; профессиональные болезни; травматология и ортопедия; учебная практика, ознакомительная; фармакология; фтизиатрия; хирургические болезни, урология. |
| Курс, семестр | Курс 5 Семестр 10 |
| Трудоемкость практики | Практическая работа – 120 часов  Самостоятельная работа- 60 часов  Общая трудоемкость (часы, зачетные единицы)- 180/5 |
| Формируемые компетенции (коды) | ОПК-1, ОПК-4, ОПК-7, ПК-1. ПК-2, ПК-3,ПК-4,ПК-5, ПК-6 |
| Содержание практики | 1.Хирургические отделения многопрофильного стационара – 72/12 |
|  | 2.Отделение реанимации и интенсивной терапии- 6/1 |
|  | 3. Кабинет гемотрансфузиологии- 6/1 |
|  | 4. Работа в диагностических кабинетах (УЗИ, КТ, рентген, эндоскопия)- 12/2 |
|  | 5. Операционный блок-6/1 |
|  | 6. Приемное отделение -6/1 |
|  | 7. Дежурства по неотложной хирургии-12/2 |